



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNAÍBA
PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO

EDITAL Nº 01, DE 20 DE JANEIRO DE 2025

PROCEDIMENTOS E CRONOGRAMA REFERENTES À MATRÍCULA INSTITUCIONAL DA CHAMADA REGULAR (1ª CONVOCAÇÃO) DO SISTEMA DE SELEÇÃO UNIFICADA (SiSU) PARA INGRESSO NOS CURSOS DE GRADUAÇÃO DA UFDPAr, NA MODALIDADE PRESENCIAL, NO 1º E 2º SEMESTRES DE 2025

A Universidade Federal do Delta do Parnaíba (UFDPAr), por meio da Pró-Reitoria de Ensino de Graduação (PREG), considerando o **Edital nº 02/2025-UFDPAr de 09 de janeiro de 2025**, torna público os procedimentos e cronograma referentes à Matrícula Institucional da **CHAMADA REGULAR (1ª CONVOCAÇÃO) do Sistema de Seleção Unificada (SiSU 2025)** para preenchimento de vagas nos cursos de graduação da UFDPAr, na modalidade presencial, para o **1º e 2º semestres letivos de 2025**.

1. DAS DISPOSIÇÕES INICIAIS

1.1. Conforme o Edital nº 02/2025-UFDPAr de 09 de janeiro de 2025, serão convocados(as) para efetivar a Matrícula Institucional, os(as) candidatos(as) aprovados(as), por ordem de classificação, no processo seletivo para preenchimento de vagas nos cursos de graduação da UFDPAr, por meio do **Sistema de Seleção Unificada (SiSU 2025)** para o **1º e 2º semestres letivos de 2025**, considerando as opções de Ampla Concorrência e Ações Afirmativas (cotas), conforme resultado divulgado nos endereços eletrônicos: <https://accessunico.mec.gov.br> e www.ufdpar.edu.br.

1.2. É de exclusiva responsabilidade do(a) candidato(a) convocado(a):

1.2.1. Realizar a inscrição pelo portal do SiSU (<https://accessunico.mec.gov.br>) conforme as regras estabelecidas no Edital MEC/SESU nº 35, de 23 de dezembro de 2024;

1.2.2. Observar os procedimentos e os prazos estabelecidos conforme cronograma (item 4 deste Edital) e os documentos exigidos para a Matrícula Institucional, conforme o **Edital nº 02/2025-UFDPAr de 09 de janeiro de 2025**;

1.2.3. Verificar o cumprimento dos requisitos estabelecidos pela UFDPAr para concorrer às vagas destinadas às políticas de Ações Afirmativas (cotas), sob pena de, caso selecionado e não atender a tais exigências na sua totalidade, perder o direito à vaga;

1.2.4. Acompanhar na página eletrônica da UFDPAr (www.ufdpar.edu.br e/ou <https://ufdpar.edu.br/preg/preg-1/sisu-1/sisu2025>) e no Sistema de Matrícula (www.ufpi.br/matriculagraduacao), eventuais alterações e publicações referentes ao processo seletivo que trata o **presente Edital** e o **Edital nº 02/2025-UFDPAr de 09 de janeiro de 2025**;

1.2.5. Realizar a submissão de documentos, acompanhar a análise, resultado e, se necessário, o recurso de solicitação de Matrícula Institucional, no Sistema de Matrícula utilizado para essa finalidade por meio do endereço eletrônico www.ufpi.br/matriculagraduacao, conforme prazos estabelecidos neste Edital.

1.3. A seleção ou convocação do(a) candidato(a) assegura apenas a expectativa de direito à vaga para a qual se inscreveu, estando sua matrícula condicionada à comprovação e ao atendimento de todos os requisitos legais e regulamentares em vigor.

1.4. A Chamada Regular (1ª convocação) será disponibilizada em ordem de classificação, com base no resultado de cada candidato(a) obtido no ENEM 2024, obedecendo também às políticas de Ações Afirmativas (cotas) adotadas pela UFDPAr, bem como seus critérios, conforme Termo de Adesão e editais próprios da instituição.

1.5. A participação do(a) candidato(a) na lista da Chamada Regular (1ª convocação) implicará a aceitação total e incondicional das disposições e instruções constantes no **Edital nº 02/2025-UFDPAr de 09 de janeiro de 2025 e neste Edital.**

1.6. A convocação dos classificados da lista da Chamada Regular (1ª convocação) será divulgada, somente via internet, no endereço eletrônico www.ufdpar.edu.br e/ou <https://ufdpar.edu.br/preg/preg-1/sisu-1/sisu2025> conforme referido nos subitens 2.1. e 2.2., observando o cronograma no item 4 deste Edital.

1.7. Conforme o Edital nº 02/2025-UFDPAr de 09 de janeiro de 2025, serão convocados(as) para efetivar a Matrícula Institucional, os(as) candidatos(as) aprovados(as), por ordem de classificação, no processo seletivo para preenchimento de vagas nos cursos de graduação da UFDPAr, por meio do Sistema de Seleção Unificada (SiSU 2025) para o 1º e 2º semestres letivos de 2025, considerando as opções de Ampla Concorrência e Ações Afirmativas (cotas), de acordo com o resultado divulgado no endereço eletrônico www.ufdpar.edu.br e/ou <https://ufdpar.edu.br/preg/preg-1/sisu-1/sisu2025>.

1.8. As vagas serão preenchidas exclusivamente segundo a ordem de classificação dos candidatos, de acordo com as notas obtidas no Enem 2024, conforme as leis nº 12.711, de 29 de agosto de 2012 e nº 14.723, de 13 de novembro de 2023.

1.9. Para os cursos que oferecem vagas para os dois períodos letivos (2025.1 e 2025.2), a definição do período letivo de ingresso obedecerá a ordem de classificação dos candidatos.

1.10. O candidato não poderá optar pelo ingresso no primeiro ou no segundo semestre.

1.11. Nos cursos que oferecem vagas no mesmo turno para os dois períodos letivos (2025.1 e 2025.2), poderá ocorrer o remanejamento dos candidatos após a Matrícula Institucional.

1.12. O remanejamento é o procedimento administrativo por meio do qual os candidatos cadastrados e melhor classificados no segundo período letivo ocuparão as vagas não preenchidas por candidatos convocados para o primeiro período letivo, de acordo com o grupo de convocação especificado no Anexo I do Edital nº 02/2025-UFDPAr de 09 de janeiro de 2025.

1.13. O remanejamento é obrigatório, não sendo permitido, em hipótese alguma, a escolha do período letivo de ingresso pelo candidato.

1.14. Eventuais comunicados da UFDPAr acerca do processo seletivo do SiSU têm caráter meramente complementar, não afastando a responsabilidade do candidato de se manter informado acerca dos prazos e procedimentos estabelecidos nas convocações na página eletrônica da UFDPAr (www.ufdpar.edu.br e/ou <https://ufdpar.edu.br/preg/preg-1/sisu-1/sisu2025>).

1.15. A UFDPAr não se responsabilizará por inscrição realizada ou alterada por meio de engenharia social, bem como por aquela não recebida por quaisquer motivos de ordem técnica de computadores, falhas de comunicação, congestionamentos das linhas de comunicação, por procedimento indevido, e por outros fatores que impossibilitem a transferência de dados, sendo de responsabilidade do candidato acompanhar a situação de sua inscrição.

1.16. A prestação de informações falsas ou a apresentação de documentação inidônea pelo candidato, apurada posteriormente à matrícula, em procedimento de competência exclusiva de cada instituição participante, que lhe assegure o contraditório e a ampla defesa, ensejará o seu cancelamento, sem prejuízo das sanções penais eventualmente cabíveis.

1.17. Para fins deste Edital e nos termos do **Edital nº 02/2025-UFDPar de 09 de janeiro de 2025** e no Termo de Adesão da UFDPar ao SISU 2025, entende-se por:

AC: Ampla Concorrência, modalidade de vagas destinadas aos candidatos que não se enquadram nas vagas de ações afirmativas (AA) ou que não querem concorrer por meio delas.

AA: Ações Afirmativas, modalidade de vagas destinadas aos candidatos cotistas que se enquadram ou querem concorrer às vagas reservadas conforme a legislação vigente.

PPI 1 (ou LB_PPI): Vagas reservadas para os candidatos cotistas autodeclarados pretos, pardos ou indígenas, com renda familiar bruta *per capita* igual ou inferior a 1 salário mínimo e que tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas ou em escolas comunitárias que atuam no âmbito da educação do campo conveniadas com o poder público (Lei nº 12.711/2012).

Q 1 (ou LB_Q): Vagas reservadas para os candidatos cotistas autodeclarados quilombolas, com renda familiar bruta *per capita* igual ou inferior a 1 salário mínimo e que tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas ou em escolas comunitárias que atuam no âmbito da educação do campo conveniadas com o poder público (Lei nº 12.711/2012).

PCD 1 (ou LB_PCD): Vagas reservadas para os candidatos cotistas com deficiência, que tenham renda familiar bruta *per capita* igual ou inferior a 1 salário mínimo e que tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas ou em escolas comunitárias que atuam no âmbito da educação do campo conveniadas com o poder público (Leis nº 12.711/2012 e 13.409/2016).

EP 1 (ou LB_EP): Vagas reservadas para os candidatos cotistas com renda familiar bruta *per capita* igual ou inferior a 1 salário mínimo que tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas ou em escolas comunitárias que atuam no âmbito da educação do campo conveniadas com o poder público (Lei nº 12.711/2012).

PPI 2 (ou LI_PPI): Vagas reservadas para os candidatos cotistas autodeclarados pretos, pardos ou indígenas, independentemente de renda, que tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas ou em escolas comunitárias que atuam no âmbito da educação do campo conveniadas com o poder público (Lei nº 12.711/2012).

Q 2 (ou LI_Q): Vagas reservadas para os candidatos cotistas autodeclarados quilombolas, independentemente de renda, que tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas ou em escolas comunitárias que atuam no âmbito da educação do campo conveniadas com o poder público (Lei nº 12.711/2012).

PCD 2 (ou LI_PCD): Vagas reservadas para os candidatos cotistas com deficiência, independentemente de renda, que tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas ou em escolas comunitárias que atuam no âmbito da educação do campo conveniadas com o poder público (Leis nº 12.711/2012 e 13.409/2016).

EP 2 (ou LI_EP): Vagas reservadas para os candidatos cotistas que, independentemente de renda, tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas ou em escolas comunitárias que atuam no âmbito da educação do campo conveniadas com o poder público (Lei nº 12.711/2012).

2. DA SUBMISSÃO DE DOCUMENTOS PARA A MATRÍCULA INSTITUCIONAL

2.1. Todos os(as) candidatos(as) convocados(as) deverão submeter a documentação para solicitação de Matrícula Institucional, que será exclusivamente *online*, no endereço www.ufpi.br/matriculagraduacao, conforme cronograma no item 4 deste Edital.

2.2. Os(As) candidatos(as), ao acessarem o **Sistema de Matrícula** no endereço eletrônico www.ufpi.br/matriculagraduacao, deverão observar os **quatro ambientes eletrônicos disponíveis (Documentação Básica (AC/COTA), Cota Pessoa com Deficiência, Cota para Baixa Renda e Cota para Pretos, Pardos, Indígenas e Quilombolas)**, que deverão ser acessados conforme a vaga a qual se inscreveram no SISU 2025 e detalhadas no Edital nº 02/2025-UFDPar de 09 de janeiro de 2025.

2.3. O(A) candidato(a) que pretenda solicitar Matrícula Institucional para as vagas de **AC** (Ampla Concorrência) deverá acessar o **Sistema de Matrícula** no endereço eletrônico www.ufpi.br/matriculagraduacao, no período estabelecido em cronograma, conforme item 4 deste Edital, selecionar a opção ambiente **Documentação Básica (AC/COTA)**, solicitar inscrição, digitalizar os documentos necessários conforme **Anexo II-A** do Edital nº 02/2025-UFDPAr de 09 de janeiro de 2025, e anexar a seguinte DOCUMENTAÇÃO BÁSICA:

2.3.1. 01 (uma) fotografia 3x4 recente, digitalizada, com as seguintes características: foto frontal, colorida, do pescoço para cima, com boa iluminação, com fundo branco, sem maquiagem e adereços como óculos, bonés, chapéus, entre outro, sem filtros de edição e boa resolução;

2.3.2. Cédula de Identidade (frente e verso);

2.3.3. CPF: Cadastro de Pessoas Físicas ou Comprovante de Situação Cadastral no CPF com código de controle do comprovante obtida na página eletrônica: <https://servicos.receita.fazenda.gov.br/servicos/cpf/consultasituacao/consultapublica.asp>, para o caso de a informação não constar no documento indicado no item “3”;

2.3.4. Prova de quitação com a Justiça Eleitoral ou Certidão de Quitação Eleitoral com certificação eletrônica obtida no endereço eletrônico: <https://www.tse.jus.br/servicos-eleitorais/autoatendimento-eleitoral#/certidoes-eleitor?id=1736073222049> (obrigatório para os candidatos maiores de 18 anos, exceto para candidato estrangeiro);

2.3.5. Prova de quitação com o Serviço Militar obtida no endereço eletrônico: <https://alistamento.eb.mil.br/lista-servicos> (obrigatório para candidatos do sexo masculino, maiores de 18 anos, exceto para candidato estrangeiro);

2.3.6. Certificado ou Diploma de Conclusão do Ensino Médio (frente e verso) registrado pela Secretaria Estadual de Educação do Estado emissor OU **Certidão de Conclusão do Ensino Médio**, expedida em papel timbrado da instituição de ensino, assinada por autoridade competente, com a devida identificação OU **Certificado de conclusão com base no resultado do Exame Nacional do Ensino Médio (Enem)** OU **Certificado do Exame Nacional para Certificação de Competências de Jovens e Adultos (ENCCEJA)** ou de exames de certificação de competência ou de avaliação de jovens e adultos realizados pelos sistemas estaduais de ensino;

2.3.7. Candidatos estrangeiros deverão apresentar: documentos estrangeiros autenticados pela Autoridade Consular Brasileira, no país de origem, e acompanhados da respectiva tradução oficial; cópia do Passaporte ou RNE (Registro Nacional de Estrangeiro), acompanhado do original, com visto de permanência válido e parecer da equivalência de estudos do Ensino Médio emitido pela Secretaria de Educação, referente a estudos realizados no todo ou em parte, no exterior.

2.4. O(A) candidato(a) que pretenda solicitar Matrícula Institucional para as vagas de **EP 2** (candidatos cotistas que, independentemente de renda, tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas ou em escolas comunitárias que atuam no âmbito da educação do campo conveniadas com o poder público) deverá acessar o **Sistema de Matrícula** no endereço eletrônico www.ufpi.br/matriculagraduacao, no período estabelecido em cronograma, conforme item 4 deste Edital, selecionar a opção ambiente **Documentação Básica (AC/COTA)**, solicitar inscrição, digitalizar os documentos necessários conforme **Anexo II-I** do Edital nº 02/2025-UFDPAr de 09 de janeiro de 2025, e anexar a seguinte documentação:

2.4.1. 01 (uma) fotografia 3x4 recente, digitalizada, com as seguintes características: foto frontal, colorida, do pescoço para cima, com boa iluminação, com fundo branco, sem maquiagem e adereços como óculos, bonés, chapéus, entre outro, sem filtros de edição e boa resolução;

2.4.2. Cédula de Identidade (frente e verso);

2.4.3. CPF: Cadastro de Pessoas Físicas ou Comprovante de Situação Cadastral no CPF com código de controle do comprovante obtida na página eletrônica: <https://servicos.receita.fazenda.gov.br/servicos/cpf/consultasituacao/consultapublica.asp>, para o caso de a informação não constar no documento indicado no item “3”;

2.4.4. Prova de quitação com a Justiça Eleitoral ou Certidão de Quitação Eleitoral com certificação eletrônica obtida no endereço eletrônico: <https://www.tse.jus.br/servicos-eleitorais/autoatendimento-eleitoral#/certidoes-eleitor?id=1736073222049> (obrigatório para os candidatos maiores de 18 anos, exceto para candidato estrangeiro);

2.4.5. Prova de quitação com o Serviço Militar obtida no endereço eletrônico: <https://alistamento.eb.mil.br/lista-servicos> (obrigatório para candidatos do sexo masculino, maiores de 18 anos, exceto para candidato estrangeiro);

2.4.6. Certificado ou Diploma de Conclusão do Ensino Médio (frente e verso) registrado pela Secretaria Estadual de Educação do Estado emissor OU **Certidão de Conclusão do Ensino Médio**, expedida em papel timbrado da instituição de ensino, assinada por autoridade competente, com a devida identificação OU **Certificado de conclusão com base no resultado do Exame Nacional do Ensino Médio (Enem)** OU **Certificado do Exame Nacional para Certificação de Competências de Jovens e Adultos (ENCCEJA)** ou de exames de certificação de competência ou de avaliação de jovens e adultos realizados pelos sistemas estaduais de ensino;

2.4.7. Histórico Escolar do Ensino Médio comprovando ter estudado integral e exclusivamente em escola pública e atestando sua frequência (obrigatório para os candidatos egressos de escolas públicas ou de escolas comunitárias que atuam no âmbito da educação do campo conveniadas com o poder público);

2.4.8. O Anexo XIV do Edital nº 02/2025-UFDPar de 09 de janeiro de 2025 – **Autodeclaração Ensino Médio em Escola Pública**, preenchido e assinado.

2.5. O(A) candidato(a) que pretenda solicitar Matrícula Institucional para as vagas de **EP 1** (candidatos cotistas com renda familiar bruta *per capita* igual ou inferior a 1 salário mínimo que tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas ou em escolas comunitárias que atuam no âmbito da educação do campo conveniadas com o poder público) deverá acessar o **Sistema de Matrícula** no endereço eletrônico www.ufpi.br/matriculagrduacao, no período estabelecido em cronograma, conforme item 4 deste Edital, selecionar a opção ambiente **Cota para Baixa Renda** e preencher o **Questionário Cota para Baixa Renda**, solicitar inscrição, digitalizar os documentos necessários conforme **Anexo III** do Edital nº 02/2025-UFDPar de 09 de janeiro de 2025, e anexar a documentação obrigatória comprobatória da renda familiar.

2.5.1. Somente após o deferimento no ambiente Cota para Baixa Renda, o(a) candidato(a) que pretenda solicitar Matrícula Institucional para as vagas de **EP 1** deverá acessar novamente o **Sistema de Matrícula** no endereço eletrônico www.ufpi.br/matriculagrduacao, no período estabelecido em cronograma, conforme item 4 deste Edital, selecionar a opção ambiente **Documentação Básica (AC/COTA)**, solicitar inscrição, digitalizar e anexar a seguinte documentação:

2.5.2. 01 (uma) fotografia 3x4 recente, digitalizada, com as seguintes características: foto frontal, colorida, do pescoço para cima, com boa iluminação, com fundo branco, sem maquiagem e adereços como óculos, bonés, chapéus, entre outro, sem filtros de edição e boa resolução;

2.5.3. Cédula de Identidade (frente e verso);

2.5.4. CPF: Cadastro de Pessoas Físicas ou Comprovante de Situação Cadastral no CPF com código de controle do comprovante obtida na página eletrônica: <https://servicos.receita.fazenda.gov.br/servicos/cpf/consultasituacao/consultapublica.asp>, para o caso de a informação não constar no documento indicado no item “3”;

2.5.5. Prova de quitação com a Justiça Eleitoral ou Certidão de Quitação Eleitoral com certificação eletrônica obtida no endereço eletrônico: <https://www.tse.jus.br/servicos-eleitorais/autoatendimento-eleitoral#/certidoes-eleitor?id=1736073222049> (obrigatório para os candidatos maiores de 18 anos, exceto para candidato estrangeiro);

2.5.6. Prova de quitação com o Serviço Militar obtida no endereço eletrônico: <https://alistamento.eb.mil.br/lista-servicos> (obrigatório para candidatos do sexo masculino, maiores de 18 anos, exceto para candidato estrangeiro);

2.5.7. Certificado ou Diploma de Conclusão do Ensino Médio (frente e verso) registrado pela Secretaria Estadual de Educação do Estado emissor OU **Certidão de Conclusão do Ensino Médio**, expedida em papel timbrado da instituição de ensino, assinada por autoridade competente, com a devida identificação OU **Certificado de conclusão com base no resultado do Exame Nacional do Ensino Médio (Enem)** OU **Certificado do Exame Nacional para Certificação de Competências de Jovens e Adultos (ENCCEJA)** ou de exames de certificação de competência ou de avaliação de jovens e adultos realizados pelos sistemas estaduais de ensino;

2.5.8. Histórico Escolar do Ensino Médio comprovando ter estudado integral e exclusivamente em escola pública e atestando sua frequência (obrigatório para os candidatos egressos de escolas públicas ou de escolas comunitárias que atuam no âmbito da educação do campo conveniadas com o poder público);

2.5.9. O Anexo XIV do Edital nº 02/2025-UFDPar de 09 de janeiro de 2025 – **Autodeclaração Ensino Médio em Escola Pública**, preenchido e assinado.

2.6. O(A) candidato(a) que pretenda solicitar Matrícula Institucional para as vagas de **PCD 1** (candidatos cotistas com deficiência, que tenham renda familiar bruta *per capita* igual ou inferior a 1 salário mínimo e que tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas ou em escolas comunitárias que atuam no âmbito da educação do campo conveniadas com o poder público) deverá acessar o **Sistema de Matrícula** no endereço eletrônico www.ufpi.br/matriculagrduacao, no período estabelecido em cronograma, conforme item 4 deste Edital, selecionar os ambientes **Cota Pessoa com Deficiência** e **Cota para Baixa Renda**, solicitar inscrição, responder aos questionários e anexar os documentos necessários.

2.6.1. No ambiente **Cota para Baixa Renda**, o(a) candidato(a) que pretenda solicitar Matrícula Institucional para as vagas de **PCD 1** deverá preencher o **Questionário Cota para Baixa Renda**, solicitar inscrição, digitalizar os documentos necessários conforme **Anexo III** do Edital nº 02/2025-UFDPar de 09 de janeiro de 2025, e anexar a documentação obrigatória comprobatória da renda familiar.

2.6.2. No ambiente **Cota Pessoa com Deficiência**, o(a) candidato(a) que pretenda solicitar Matrícula Institucional para as vagas de **PCD 1** deverá preencher o **Questionário Cota para Pessoa com Deficiência**, solicitar inscrição e anexar os seguintes documentos digitalizados:

2.6.3. O **Anexo XII** do Edital nº 02/2025-UFDPar de 09 de janeiro de 2025 – **Formulário Caracterizador de Pessoa com Deficiência** (preenchido e assinado pelo médico especialista no segmento da deficiência do(a) candidato(a), constando CID e RQE (Registro de Qualificação de Especialidade);

2.6.4. Laudo médico que ateste deficiência, indicando o tipo e grau da(s) deficiência(s), provável causa e a(s) função(funções) do desenvolvimento afetadas, emitido por médico especialista no segmento da deficiência do(a) candidato(a), em que conste: assinatura e carimbo com o número de registro profissional no Conselho Regional de Medicina (CRM), número do Registro de Qualificação de Especialidade (RQE) e o Código da Classificação Internacional de Doenças (CID);

2.6.5. Demais documentos comprobatórios, que atestem a especificidade, o grau e o nível de deficiência, com expressa referência ao Código da Classificação Internacional de Doenças (CID), bem como a provável causa da deficiência: em caso de Transtorno do Espectro Austista ou Deficiência Intelectual, deverá ser anexado, obrigatoriamente, exame neuropsicológico ou relatório multiprofissional emitido por serviço de saúde ou da educação, assinado por no mínimo 3 (três) profissionais da respectiva área; em caso de Deficiência Psicossocial, deverá ser anexado, obrigatoriamente, relatório multiprofissional emitido por serviço de saúde, assinado por no mínimo 3 (três) profissionais da área; e, em caso de Deficiência Auditiva, deverá ser anexado, obrigatoriamente, exame de audiometria (audiograma).

2.6.6. Somente após o deferimento nos ambientes Cota para Baixa Renda e Cota Pessoa com Deficiência, o(a) candidato(a) que pretenda solicitar Matrícula Institucional para as vagas de **PCD 1** deverá acessar novamente o **Sistema de Matrícula** no endereço eletrônico www.ufpi.br/matriculagrduacao, no período estabelecido em cronograma, conforme item 4 deste Edital, selecionar a opção ambiente **Documentação Básica (AC/COTA)**, solicitar inscrição, digitalizar e anexar a seguinte documentação:

2.6.7. 01 (uma) fotografia 3x4 recente, digitalizada, com as seguintes características: foto frontal, colorida, do pescoço para cima, com boa iluminação, com fundo branco, sem maquiagem e adereços como óculos, bonés, chapéus, entre outro, sem filtros de edição e boa resolução;

2.6.8. Cédula de Identidade (frente e verso);

2.6.9. CPF: Cadastro de Pessoas Físicas ou Comprovante de Situação Cadastral no CPF com código de controle do comprovante obtida na página eletrônica: <https://servicos.receita.fazenda.gov.br/servicos/cpf/consultasituacao/consultapublica.asp>, para o caso de a informação não constar no documento indicado no item “3”;

2.6.10. Prova de quitação com a Justiça Eleitoral ou Certidão de Quitação Eleitoral com certificação eletrônica obtida no endereço eletrônico: <https://www.tse.jus.br/servicos-eleitorais/autoatendimento-eleitoral#/certidoes-eleitor?id=1736073222049> (obrigatório para os candidatos maiores de 18 anos, exceto para candidato estrangeiro);

2.6.11. Prova de quitação com o Serviço Militar obtida no endereço eletrônico: <https://alistamento.eb.mil.br/lista-servicos> (obrigatório para candidatos do sexo masculino, maiores de 18 anos, exceto para candidato estrangeiro);

2.6.12. Certificado ou Diploma de Conclusão do Ensino Médio (frente e verso) registrado pela Secretaria Estadual de Educação do Estado emissor OU **Certidão de Conclusão do Ensino Médio**, expedida em papel timbrado da instituição de ensino, assinada por autoridade competente, com a devida identificação OU **Certificado de conclusão com base no resultado do Exame Nacional do Ensino Médio (Enem)** OU **Certificado do Exame Nacional para Certificação de Competências de Jovens e Adultos (ENCCEJA)** ou de exames de certificação de competência ou de avaliação de jovens e adultos realizados pelos sistemas estaduais de ensino;

2.6.13. Histórico Escolar do Ensino Médio comprovando ter estudado integral e exclusivamente em escola pública e atestando sua frequência (obrigatório para os candidatos egressos de escolas públicas ou de escolas comunitárias que atuam no âmbito da educação do campo conveniadas com o poder público);

2.6.14. O Anexo XIV do Edital nº 02/2025-UFDPAr de 09 de janeiro de 2025 – **Autodeclaração Ensino Médio em Escola Pública**, preenchido e assinado.

2.7. O(A) candidato(a) que pretenda solicitar Matrícula Institucional para as vagas de **PCD 2** (candidatos cotistas com deficiência, independentemente de renda, que tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas ou em escolas comunitárias que atuam no âmbito da educação do campo conveniadas com o poder público) deverá acessar o **Sistema de Matrícula** no endereço eletrônico www.ufpi.br/matriculagrduacao, no período estabelecido em cronograma, conforme item 4 deste Edital, selecionar o ambiente **Cota Pessoa com Deficiência** e preencher o **Questionário Cota para Pessoa com Deficiência**, solicitar inscrição e anexar os seguintes documentos digitalizados:

2.7.1. O Anexo XII do Edital nº 02/2025-UFDPAr de 09 de janeiro de 2025 – **Formulário Caracterizador de Pessoa com Deficiência** (preenchido e assinado pelo médico especialista no segmento da deficiência do(a) candidato(a), constando CID e RQE (Registro de Qualificação de Especialidade);

2.7.2. Laudo médico que ateste deficiência, indicando o tipo e grau da(s) deficiência(s), provável causa e a(s) função(funções) do desenvolvimento afetadas, emitido por médico especialista no segmento da deficiência do(a) candidato(a), em que conste: assinatura e carimbo com o número de registro profissional no Conselho Regional de Medicina (CRM), número do Registro de Qualificação de Especialidade (RQE) e o Código da Classificação Internacional de Doenças (CID);

2.7.3. Demais documentos comprobatórios, que atestem a especificidade, o grau e o nível de deficiência, com expressa referência ao Código da Classificação Internacional de Doenças (CID), bem como a provável causa da deficiência: em caso de Transtorno do Espectro Austista ou Deficiência Intelectual, deverá ser anexado, obrigatoriamente, exame neuropsicológico ou relatório multiprofissional emitido por serviço de saúde ou da educação, assinado por no mínimo 3 (três) profissionais da respectiva área; em caso de Deficiência Psicossocial, deverá ser anexado, obrigatoriamente, relatório multiprofissional emitido por serviço de saúde, assinado por no mínimo 3 (três) profissionais da área; e, em caso de Deficiência Auditiva, deverá ser anexado, obrigatoriamente, exame de audiometria (audiograma).

2.7.4. Somente após o deferimento no ambiente Cota Pessoa com Deficiência, o(a) candidato(a) que pretenda solicitar Matrícula Institucional para as vagas de **PCD 2** deverá acessar novamente o **Sistema de Matrícula** no endereço eletrônico www.ufpi.br/matriculagrduacao, no período estabelecido em cronograma, conforme item 4 deste Edital, selecionar a opção ambiente **Documentação Básica (AC/COTA)**, solicitar inscrição, digitalizar e anexar a seguinte documentação:

2.7.5. 01 (uma) fotografia 3x4 recente, digitalizada, com as seguintes características: foto frontal, colorida, do pescoço para cima, com boa iluminação, com fundo branco, sem maquiagem e adereços como óculos, bonés, chapéus, entre outro, sem filtros de edição e boa resolução;

2.7.6. Cédula de Identidade (frente e verso);

2.7.7. CPF: Cadastro de Pessoas Físicas ou Comprovante de Situação Cadastral no CPF com código de controle do comprovante obtida na página eletrônica: <https://servicos.receita.fazenda.gov.br/servicos/cpf/consultasituacao/consultapublica.asp>, para o caso de a informação não constar no documento indicado no item “3”;

2.7.8. Prova de quitação com a Justiça Eleitoral ou Certidão de Quitação Eleitoral com certificação eletrônica obtida no endereço eletrônico: <https://www.tse.jus.br/servicos-eleitorais/autoatendimento-eleitoral#/certidoes-eleitor?id=1736073222049> (obrigatório para os candidatos maiores de 18 anos, exceto para candidato estrangeiro);

2.7.9. Prova de quitação com o Serviço Militar obtida no endereço eletrônico: <https://alistamento.eb.mil.br/lista-servicos> (obrigatório para candidatos do sexo masculino, maiores de 18 anos, exceto para candidato estrangeiro);

2.7.10. Certificado ou Diploma de Conclusão do Ensino Médio (frente e verso) registrado pela Secretaria Estadual de Educação do Estado emissor OU **Certidão de Conclusão do Ensino Médio**, expedida em papel timbrado da instituição de ensino, assinada por autoridade competente, com a devida identificação OU **Certificado de conclusão com base no resultado do Exame Nacional do Ensino Médio (Enem)** OU **Certificado do Exame Nacional para Certificação de Competências de Jovens e Adultos (ENCCEJA)** ou de exames de certificação de competência ou de avaliação de jovens e adultos realizados pelos sistemas estaduais de ensino;

2.7.11. Histórico Escolar do Ensino Médio comprovando ter estudado integral e exclusivamente em escola pública e atestando sua frequência (obrigatório para os candidatos egressos de escolas públicas ou de escolas comunitárias que atuam no âmbito da educação do campo conveniadas com o poder público);

2.7.12. O Anexo XIV do Edital nº 02/2025-UFDPAr de 09 de janeiro de 2025 – **Autodeclaração Ensino Médio em Escola Pública**, preenchido e assinado.

2.8. PPI 1 - CANDIDATOS AUTODECLARADOS PRETOS OU PARDOS: o(a) candidato(a) autodeclarado(a) preto(a) ou pardo(a) que pretenda solicitar Matrícula Institucional para as vagas de **PPI 1** (candidatos cotistas autodeclarados pretos, pardos ou indígenas, com renda familiar bruta *per capita* igual ou inferior a 1 salário mínimo e que tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas ou em escolas comunitárias que atuam no âmbito da educação do campo conveniadas com o poder público) deverá acessar o **Sistema de Matrícula** no endereço eletrônico www.ufpi.br/matriculagrduacao, no período estabelecido em cronograma, conforme item 4 deste Edital, selecionar os ambientes **Cota para Pretos, Pardos, Indígenas e Quilombolas** e **Cota para Baixa Renda**, solicitar inscrição, responder aos questionários e anexar os documentos necessários.

2.8.1. No ambiente **Cota para Baixa Renda**, o(a) candidato(a) autodeclarado(a) preto(a) ou pardo(a) que pretenda solicitar Matrícula Institucional para as vagas de **PPI 1** deverá preencher o **Questionário Cota para Baixa Renda**, solicitar inscrição, digitalizar os documentos necessários conforme **Anexo III** do Edital nº 02/2025-UFDPAr de 09 de janeiro de 2025, e anexar a documentação obrigatória comprobatória da renda familiar.

2.8.2. No ambiente **Cota para Pretos, Pardos, Indígenas e Quilombolas**, o(a) candidato(a) autodeclarado(a) preto(a) ou pardo(a) que pretenda solicitar Matrícula Institucional para as vagas de **PPI 1** deverá preencher o **Questionário para Pretos, Pardos, Indígenas e Quilombolas**, solicitar inscrição e anexar os seguintes documentos digitalizados:

2.8.3. Cédula de Identidade (frente e verso);

2.8.4. O **Anexo XIII-A** do Edital nº 02/2025-UFDPar de 09 de janeiro de 2025 – **Autodeclaração Étnico-racial**, devidamente preenchida e assinada; duas fotos individuais recentes, tamanho máximo de 2MB, com as seguintes características e orientações, conforme figuras ilustrativas:

I - uma foto de perfil (de lado) e uma foto frontal segurando o documento de identidade que seja possível ver o rosto e a frente do documento (foto), ambas devem ser coloridas do pescoço para cima;

II - boa iluminação;

III - fundo branco;

IV - sem maquiagem e adereços como óculos, bonés, chapéus, entre outros;

V - sem filtros de edição;

VI - boa resolução; e,

VII - preferencialmente tamanhos 5cm x 7cm (ou superior).

Figura 1. Modelo de Foto de Perfil



Figura 2. Modelo de Foto Frontal



Fonte: Ministério da Educação/EBSERH e TRE/RJ

2.8.5. Um vídeo individual recente, com no máximo 20MB (no formato MP4), que contenha de forma resumida sua autodeclaração, no qual o candidato deverá se apresentar segurando uma folha de papel A4 (29,7x21,0cm), orientação paisagem, as seguintes informações: **“nome completo do candidato”**, **“número do CPF”**, me autodeclaro, **“Preto ou Pardo, conforme o candidato”**, no vídeo o candidato deverá expressar verbalmente (falar) a sua autodeclaração e deverá ser gravado com as seguintes características:

I - boa iluminação;

II - fundo branco;

III - sem maquiagem e adereços como óculos, bonés, chapéus, entre outros;

IV - sem filtros de edição;

V - boa resolução; e,

VI - som audível.

Figura 3. Modelo de Autodeclaração para o vídeo.



Fonte: Escola Virtual do Governo

2.8.6. O(A) candidato(a) inscrito(a) nas vagas destinadas aos autodeclarados pretos ou pardos, que por alguma deficiência ficar impossibilitado de fazer sua autodeclaração, poderá ser auxiliado por um terceiro durante a apresentação de seu vídeo.

2.8.7. O(A) candidato(a) com deficiência auditiva poderá fazer sua autodeclaração por meio da língua brasileira de sinais (LIBRAS).

2.8.8. Somente após o deferimento nos ambientes Cota para Baixa Renda e Cota para Pretos, Pardos, Indígenas e Quilombolas, o(a) candidato(a) autodeclarado(a) preto(a) ou pardo(a) que pretenda solicitar Matrícula Institucional para as vagas de **PPI 1** deverá acessar novamente o **Sistema de Matrícula** no endereço eletrônico www.ufpi.br/matriculagrduacao, no período estabelecido em cronograma, conforme item 4 deste Edital, selecionar a opção ambiente **Documentação Básica (AC/COTA)**, solicitar inscrição, digitalizar e anexar a seguinte documentação:

2.8.9. 01 (uma) fotografia 3x4 recente, digitalizada, com as seguintes características: foto frontal, colorida, do pescoço para cima, com boa iluminação, com fundo branco, sem maquiagem e adereços como óculos, bonés, chapéus, entre outro, sem filtros de edição e boa resolução;

2.8.10. Cédula de Identidade (frente e verso);

2.8.11. CPF: Cadastro de Pessoas Físicas ou Comprovante de Situação Cadastral no CPF com código de controle do comprovante obtida na página eletrônica: <https://servicos.receita.fazenda.gov.br/servicos/cpf/consultasituacao/consultapublica.asp>, para o caso de a informação não constar no documento indicado no item “3”;

2.8.12. Prova de quitação com a Justiça Eleitoral ou Certidão de Quitação Eleitoral com certificação eletrônica obtida no endereço eletrônico: <https://www.tse.jus.br/servicos-eleitorais/autoatendimento-eleitoral#/certidoes-eleitor?id=1736073222049> (obrigatório para os candidatos maiores de 18 anos, exceto para candidato estrangeiro);

2.8.13. Prova de quitação com o Serviço Militar obtida no endereço eletrônico: <https://alistamento.eb.mil.br/lista-servicos> (obrigatório para candidatos do sexo masculino, maiores de 18 anos, exceto para candidato estrangeiro);

2.8.14. Certificado ou Diploma de Conclusão do Ensino Médio (frente e verso) registrado pela Secretaria Estadual de Educação do Estado emissor OU **Certidão de Conclusão do Ensino Médio**, expedida em papel timbrado da instituição de ensino, assinada por autoridade competente, com a devida identificação OU **Certificado de conclusão com base no resultado do Exame Nacional do Ensino Médio (Enem)** OU **Certificado do Exame Nacional para Certificação de Competências de Jovens e Adultos (ENCCEJA)** ou de exames de certificação de competência ou de avaliação de jovens e adultos realizados pelos sistemas estaduais de ensino;

2.8.15. Histórico Escolar do Ensino Médio comprovando ter estudado integral e exclusivamente em escola pública e atestando sua frequência (obrigatório para os candidatos egressos de escolas públicas ou de escolas comunitárias que atuam no âmbito da educação do campo conveniadas com o poder público);

2.8.16. O Anexo XIV do Edital nº 02/2025-UFDPar de 09 de janeiro de 2025 – **Autodeclaração Ensino Médio em Escola Pública**, preenchido e assinado.

2.9. PPI 2 - CANDIDATOS AUTODECLARADOS PRETOS OU PARDOS: o(a) candidato(a) autodeclarado(a) preto(a) ou pardo(a) que pretenda solicitar Matrícula Institucional para as vagas de **PPI 2** (candidatos cotistas autodeclarados pretos, pardos ou indígenas, independentemente de renda, que tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas ou em escolas comunitárias que atuam no âmbito da educação do campo conveniadas com o poder público) deverá acessar o **Sistema de Matrícula** no endereço eletrônico www.ufpi.br/matriculagrduacao, no período estabelecido em cronograma, conforme item 4 deste Edital, selecionar o ambiente **Cota para Pretos, Pardos, Indígenas e Quilombolas** e preencher o **Questionário para Pretos, Pardos, Indígenas e Quilombolas**, solicitar inscrição e anexar os seguintes documentos digitalizados:

2.9.1. Cédula de Identidade (frente e verso);

2.9.2. O Anexo XIII-A do Edital nº 02/2025-UFDPar de 09 de janeiro de 2025 – **Autodeclaração Étnico-racial**, devidamente preenchida e assinada; duas fotos individuais recentes, tamanho máximo de 2MB, com as seguintes características e orientações, conforme figuras ilustrativas:

VIII - uma foto de perfil (de lado) e uma foto frontal segurando o documento de identidade que seja possível ver o rosto e a frente do documento (foto), ambas devem ser coloridas do pescoço para cima;

IX - boa iluminação;

X - fundo branco;

XI - sem maquiagem e adereços como óculos, bonés, chapéus, entre outros;

XII - sem filtros de edição;

XIII - boa resolução; e,

XIV - preferencialmente tamanhos 5cm x 7cm (ou superior).

Figura 1. Modelo de Foto de Perfil

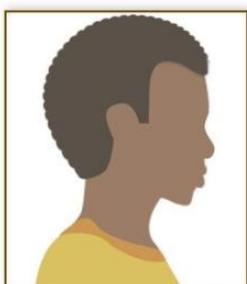


Figura 2. Modelo de Foto Frontal



Fonte: Ministério da Educação/EBSERH e TRE/RJ

2.9.3. Um vídeo individual recente, com no máximo 20MB (no formato MP4), que contenha de forma resumida sua autodeclaração, no qual o candidato deverá se apresentar segurando uma folha de papel A4 (29,7x21,0cm), orientação paisagem, as seguintes informações: **“nome completo do candidato”**, **“número do CPF”**, me autodeclaro, **“Preto ou Pardo, conforme o candidato”**, no vídeo o candidato deverá expressar verbalmente (falar) a sua autodeclaração e deverá ser gravado com as seguintes características:

VII - boa iluminação;

VIII - fundo branco;

IX - sem maquiagem e adereços como óculos, bonés, chapéus, entre outros;

- X - sem filtros de edição;
- XI - boa resolução; e,
- XII - som audível.

Figura 3. Modelo de Autodeclaração para o vídeo.



Fonte: Escola Virtual do Governo

2.9.4. O(A) candidato(a) inscrito(a) nas vagas destinadas aos autodeclarados pretos ou pardos, que por alguma deficiência ficar impossibilitado de fazer sua autodeclaração, poderá ser auxiliado por um terceiro durante a apresentação de seu vídeo.

2.9.5. O(A) candidato(a) com deficiência auditiva poderá fazer sua autodeclaração por meio da língua brasileira de sinais (LIBRAS).

2.9.6. Somente após o deferimento no ambiente Cota para Pretos, Pardos, Indígenas e Quilombolas, o(a) candidato(a) autodeclarado(a) preto(a) ou pardo(a) que pretenda solicitar Matrícula Institucional para as vagas de **PPI 2** deverá acessar novamente o **Sistema de Matrícula** no endereço eletrônico www.ufpi.br/matriculagrduacao, no período estabelecido em cronograma, conforme item 4 deste Edital, selecionar a opção ambiente **Documentação Básica (AC/COTA)**, solicitar inscrição, digitalizar e anexar a seguinte documentação:

2.9.7. 01 (uma) fotografia 3x4 recente, digitalizada, com as seguintes características: foto frontal, colorida, do pescoço para cima, com boa iluminação, com fundo branco, sem maquiagem e adereços como óculos, bonés, chapéus, entre outro, sem filtros de edição e boa resolução;

2.9.8. Cédula de Identidade (frente e verso);

2.9.9. CPF: Cadastro de Pessoas Físicas ou Comprovante de Situação Cadastral no CPF com código de controle do comprovante obtida na página eletrônica: <https://servicos.receita.fazenda.gov.br/servicos/cpf/consultasituacao/consultapublica.asp>, para o caso de a informação não constar no documento indicado no item “3”;

2.9.10. Prova de quitação com a Justiça Eleitoral ou Certidão de Quitação Eleitoral com certificação eletrônica obtida no endereço eletrônico: <https://www.tse.jus.br/servicos-eleitorais/autoatendimento-eleitoral#/certidoes-eleitor?id=1736073222049> (obrigatório para os candidatos maiores de 18 anos, exceto para candidato estrangeiro);

2.9.11. Prova de quitação com o Serviço Militar obtida no endereço eletrônico: <https://alistamento.eb.mil.br/lista-servicos> (obrigatório para candidatos do sexo masculino, maiores de 18 anos, exceto para candidato estrangeiro);

2.9.12. Certificado ou Diploma de Conclusão do Ensino Médio (frente e verso) registrado pela Secretaria Estadual de Educação do Estado emissor OU **Certidão de Conclusão do Ensino Médio**, expedida em papel timbrado da instituição de ensino, assinada por autoridade competente, com a devida identificação OU **Certificado de conclusão com base no resultado do Exame Nacional do**

Ensino Médio (Enem) OU Certificado do Exame Nacional para Certificação de Competências de Jovens e Adultos (ENCCEJA) ou de exames de certificação de competência ou de avaliação de jovens e adultos realizados pelos sistemas estaduais de ensino;

2.9.13. Histórico Escolar do Ensino Médio comprovando ter estudado integral e exclusivamente em escola pública e atestando sua frequência (obrigatório para os candidatos egressos de escolas públicas ou de escolas comunitárias que atuam no âmbito da educação do campo conveniadas com o poder público);

2.9.14. O Anexo XIV do Edital nº 02/2025-UFDPar de 09 de janeiro de 2025 – **Autodeclaração Ensino Médio em Escola Pública**, preenchido e assinado.

2.10. PPI 1 - CANDIDATOS AUTODECLARADOS INDÍGENAS: o(a) candidato(a) autodeclarado(a) indígena que pretenda solicitar Matrícula Institucional para as vagas de **PPI 1** (candidatos cotistas autodeclarados pretos, pardos ou indígenas, com renda familiar bruta *per capita* igual ou inferior a 1 salário mínimo e que tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas ou em escolas comunitárias que atuam no âmbito da educação do campo conveniadas com o poder público) deverá acessar o **Sistema de Matrícula** no endereço eletrônico www.ufpi.br/matriculagrduacao, no período estabelecido em cronograma, conforme item 4 deste Edital, selecionar os ambientes **Cota para Pretos, Pardos, Indígenas e Quilombolas** e **Cota para Baixa Renda**, solicitar inscrição, responder aos questionários e anexar os documentos necessários.

2.10.1. No ambiente **Cota para Baixa Renda**, o(a) candidato(a) autodeclarado(a) indígena que pretenda solicitar Matrícula Institucional para as vagas de **PPI 1** deverá preencher o **Questionário Cota para Baixa Renda**, solicitar inscrição, digitalizar os documentos necessários conforme **Anexo III** do Edital nº 02/2025-UFDPar de 09 de janeiro de 2025, e anexar a documentação obrigatória comprobatória da renda familiar.

2.10.2. No ambiente **Cota para Pretos, Pardos, Indígenas e Quilombolas**, o(a) candidato(a) autodeclarado(a) indígena que pretenda solicitar Matrícula Institucional para as vagas de **PPI 1** deverá preencher o **Questionário para Pretos, Pardos, Indígenas e Quilombolas**, solicitar inscrição e anexar os seguintes documentos digitalizados:

2.10.3. O **Anexo XIII-A** do Edital nº 02/2025-UFDPar de 09 de janeiro de 2025 – **Autodeclaração Étnico-racial**, devidamente preenchida e assinada;

2.10.4. Pelo menos 1 (um) dos documentos listados a seguir para procedimento de heteroidentificação a ser realizado pela Comissão Específica de Heteroidentificação:

I - **Declaração de Pertencimento Étnico Indígena ou Quilombola (Anexo XIII-B** do Edital nº 02/2025-UFDPar de 09 de janeiro de 2025), devidamente preenchida e assinada, ou;

II - Registro de nascimento indígena, ou;

III - Carta de recomendação, emitida por liderança indígena reconhecida, ancião indígena reconhecido ou personalidade indígena de reputação pública reconhecida, ou;

IV - Histórico escolar emitido por escola indígena, ou;

V - Memorial de educação indígena (descrição dos percursos educativos indígenas, indicando o nível de apropriação da língua indígena).

2.10.5. Somente após o deferimento nos ambientes Cota para Baixa Renda e Cota para Pretos, Pardos, Indígenas e Quilombolas, o(a) candidato(a) autodeclarado(a) indígena que pretenda solicitar Matrícula Institucional para as vagas de **PPI 1** deverá acessar novamente o **Sistema de Matrícula** no endereço eletrônico www.ufpi.br/matriculagrduacao, no período estabelecido em cronograma, conforme item 4 deste Edital, selecionar a opção ambiente **Documentação Básica (AC/COTA)**, solicitar inscrição, digitalizar e anexar a seguinte documentação:

2.10.6. 01 (uma) fotografia 3x4 recente, digitalizada, com as seguintes características: foto frontal, colorida, do pescoço para cima, com boa iluminação, com fundo branco, sem maquiagem e adereços como óculos, bonés, chapéus, entre outro, sem filtros de edição e boa resolução;

2.10.7. Cédula de Identidade (frente e verso);

2.10.8. CPF: Cadastro de Pessoas Físicas ou Comprovante de Situação Cadastral no CPF com código de controle do comprovante obtida na página eletrônica: <https://servicos.receita.fazenda.gov.br/servicos/cpf/consultasituacao/consultapublica.asp>, para o caso de a informação não constar no documento indicado no item “3”;

2.10.9. Prova de quitação com a Justiça Eleitoral ou Certidão de Quitação Eleitoral com certificação eletrônica obtida no endereço eletrônico: <https://www.tse.jus.br/servicos-eleitorais/autoatendimento-eleitoral#/certidoes-eleitor?id=1736073222049> (obrigatório para os candidatos maiores de 18 anos, exceto para candidato estrangeiro);

2.10.10. Prova de quitação com o Serviço Militar obtida no endereço eletrônico: <https://alistamento.eb.mil.br/lista-servicos> (obrigatório para candidatos do sexo masculino, maiores de 18 anos, exceto para candidato estrangeiro);

2.10.11. Certificado ou Diploma de Conclusão do Ensino Médio (frente e verso) registrado pela Secretaria Estadual de Educação do Estado emissor OU **Certidão de Conclusão do Ensino Médio**, expedida em papel timbrado da instituição de ensino, assinada por autoridade competente, com a devida identificação OU **Certificado de conclusão com base no resultado do Exame Nacional do Ensino Médio (Enem)** OU **Certificado do Exame Nacional para Certificação de Competências de Jovens e Adultos (ENCCEJA)** ou de exames de certificação de competência ou de avaliação de jovens e adultos realizados pelos sistemas estaduais de ensino;

2.10.12. Histórico Escolar do Ensino Médio comprovando ter estudado integral e exclusivamente em escola pública e atestando sua frequência (obrigatório para os candidatos egressos de escolas públicas ou de escolas comunitárias que atuam no âmbito da educação do campo conveniadas com o poder público);

2.10.13. O Anexo XIV do Edital nº 02/2025-UFDPar de 09 de janeiro de 2025 – **Autodeclaração Ensino Médio em Escola Pública**, preenchido e assinado.

2.11. PPI 2 - CANDIDATOS AUTODECLARADOS INDÍGENAS: o(a) candidato(a) autodeclarado(a) indígena que pretenda solicitar Matrícula Institucional para as vagas de **PPI 2** (candidatos cotistas autodeclarados pretos, pardos ou indígenas, independentemente de renda, que tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas ou em escolas comunitárias que atuam no âmbito da educação do campo conveniadas com o poder público) deverá acessar o **Sistema de Matrícula** no endereço eletrônico www.ufpi.br/matriculagrduacao, no período estabelecido em cronograma, conforme item 4 deste Edital, selecionar o ambiente **Cota para Pretos, Pardos, Indígenas e Quilombolas** e preencher o **Questionário para Pretos, Pardos, Indígenas e Quilombolas**, solicitar inscrição e anexar os seguintes documentos digitalizados:

2.11.1. O Anexo XIII-A do Edital nº 02/2025-UFDPar de 09 de janeiro de 2025 – **Autodeclaração Étnico-racial**, devidamente preenchida e assinada;

2.11.2. Pelo menos 1 (um) dos documentos listados a seguir para procedimento de heteroidentificação a ser realizado pela Comissão Específica de Heteroidentificação:

VI - **Declaração de Pertencimento Étnico Indígena ou Quilombola (Anexo XIII-B do Edital nº 02/2025-UFDPar de 09 de janeiro de 2025)**, devidamente preenchida e assinada, ou;

VII - Registro de nascimento indígena, ou;

VIII - Carta de recomendação, emitida por liderança indígena reconhecida, ancião indígena reconhecido ou personalidade indígena de reputação pública reconhecida, ou;

IX - Histórico escolar emitido por escola indígena, ou;

X - Memorial de educação indígena (descrição dos percursos educativos indígenas, indicando o nível de apropriação da língua indígena).

2.11.3. Somente após o deferimento no ambiente Cota para Pretos, Pardos, Indígenas e Quilombolas, o(a) candidato(a) autodeclarado(a) indígena que pretenda solicitar Matrícula Institucional para as vagas de **PPI 2** deverá acessar novamente o **Sistema de Matrícula** no endereço eletrônico www.ufpi.br/matriculagraduacao, no período estabelecido em cronograma, conforme item 4 deste Edital, selecionar a opção ambiente **Documentação Básica (AC/COTA)**, solicitar inscrição, digitalizar e anexar a seguinte documentação:

2.11.4. 01 (uma) fotografia 3x4 recente, digitalizada, com as seguintes características: foto frontal, colorida, do pescoço para cima, com boa iluminação, com fundo branco, sem maquiagem e adereços como óculos, bonés, chapéus, entre outro, sem filtros de edição e boa resolução;

2.11.5. Cédula de Identidade (frente e verso);

2.11.6. CPF: Cadastro de Pessoas Físicas ou Comprovante de Situação Cadastral no CPF com código de controle do comprovante obtida na página eletrônica: <https://servicos.receita.fazenda.gov.br/servicos/cpf/consultasituacao/consultapublica.asp>, para o caso de a informação não constar no documento indicado no item “3”;

2.11.7. Prova de quitação com a Justiça Eleitoral ou Certidão de Quitação Eleitoral com certificação eletrônica obtida no endereço eletrônico: <https://www.tse.jus.br/servicos-eleitorais/autoatendimento-eleitoral#/certidoes-eleitor?id=1736073222049> (obrigatório para os candidatos maiores de 18 anos, exceto para candidato estrangeiro);

2.11.8. Prova de quitação com o Serviço Militar obtida no endereço eletrônico:

<https://alistamento.eb.mil.br/lista-servicos> (obrigatório para candidatos do sexo masculino, maiores de 18 anos, exceto para candidato estrangeiro);

2.11.9. Certificado ou Diploma de Conclusão do Ensino Médio (frente e verso) registrado pela Secretaria Estadual de Educação do Estado emissor OU **Certidão de Conclusão do Ensino Médio**, expedida em papel timbrado da instituição de ensino, assinada por autoridade competente, com a devida identificação OU **Certificado de conclusão com base no resultado do Exame Nacional do Ensino Médio (Enem)** OU **Certificado do Exame Nacional para Certificação de Competências de Jovens e Adultos (ENCCEJA)** ou de exames de certificação de competência ou de avaliação de jovens e adultos realizados pelos sistemas estaduais de ensino;

2.11.10. Histórico Escolar do Ensino Médio comprovando ter estudado integral e exclusivamente em escola pública e atestando sua frequência (obrigatório para os candidatos egressos de escolas públicas ou de escolas comunitárias que atuam no âmbito da educação do campo conveniadas com o poder público);

2.11.11. O Anexo XIV do Edital nº 02/2025-UFDPAr de 09 de janeiro de 2025 – **Autodeclaração Ensino Médio em Escola Pública**, preenchido e assinado.

2.12. O(A) candidato(a) que pretenda solicitar Matrícula Institucional para as vagas de **Q 1** (candidatos cotistas autodeclarados quilombolas, com renda familiar bruta *per capita* igual ou inferior a 1 salário mínimo e que tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas ou em escolas comunitárias que atuam no âmbito da educação do campo conveniadas com o poder público) deverá acessar o **Sistema de Matrícula** no endereço eletrônico www.ufpi.br/matriculagraduacao, no período estabelecido em cronograma, conforme item 4 deste Edital, selecionar os ambientes **Cota para Pretos, Pardos, Indígenas e Quilombolas** e **Cota para Baixa Renda**, solicitar inscrição, responder aos questionários e anexar os documentos necessários.

2.12.1. No ambiente **Cota para Baixa Renda**, o(a) candidato(a) que pretenda solicitar Matrícula Institucional para as vagas de **Q 1** deverá preencher o **Questionário Cota para Baixa Renda**, solicitar inscrição, digitalizar os documentos necessários conforme Anexo III do Edital nº 02/2025-UFDPAr de 09 de janeiro de 2025, e anexar a documentação obrigatória comprobatória da renda familiar.

2.12.2. No ambiente **Cota para Pretos, Pardos, Indígenas e Quilombolas**, o(a) candidato(a) que pretenda solicitar Matrícula Institucional para as vagas de **Q 1** deverá preencher o **Questionário para Pretos, Pardos, Indígenas e Quilombolas**, solicitar inscrição e anexar os seguintes documentos digitalizados:

2.12.3. O Anexo XIII-A do Edital nº 02/2025-UFDPAr de 09 de janeiro de 2025 – **Autodeclaração Étnico-racial**, devidamente preenchida e assinada; e,

2.12.4. O Anexo XIII-B do Edital nº 02/2025-UFDPAr de 09 de janeiro de 2025 – **Declaração de Pertencimento Étnico Indígena ou Quilombola**, devidamente preenchida e assinada.

2.12.5. Somente após o deferimento nos ambientes **Cota para Baixa Renda** e **Cota para Pretos, Pardos, Indígenas e Quilombolas**, o(a) candidato(a) que pretenda solicitar Matrícula Institucional para as vagas de **Q 1** deverá acessar novamente o **Sistema de Matrícula** no endereço eletrônico www.ufpi.br/matriculagraduacao, no período estabelecido em cronograma, conforme item 4 deste Edital, selecionar a opção ambiente **Documentação Básica (AC/COTA)**, solicitar inscrição, digitalizar e anexar a seguinte documentação:

2.12.6. 01 (uma) fotografia 3x4 recente, digitalizada, com as seguintes características: foto frontal, colorida, do pescoço para cima, com boa iluminação, com fundo branco, sem maquiagem e adereços como óculos, bonés, chapéus, entre outro, sem filtros de edição e boa resolução;

2.12.7. Cédula de Identidade (frente e verso);

2.12.8. CPF: Cadastro de Pessoas Físicas ou Comprovante de Situação Cadastral no CPF com código de controle do comprovante obtida na página eletrônica: <https://servicos.receita.fazenda.gov.br/servicos/cpf/consultasituacao/consultapublica.asp>, para o caso de a informação não constar no documento indicado no item “3”;

2.12.9. Prova de quitação com a Justiça Eleitoral ou Certidão de Quitação Eleitoral com certificação eletrônica obtida no endereço eletrônico: <https://www.tse.jus.br/servicos-eleitorais/autoatendimento-eleitoral#/certidoes-eleitor?id=1736073222049> (obrigatório para os candidatos maiores de 18 anos, exceto para candidato estrangeiro);

2.12.10. Prova de quitação com o Serviço Militar obtida no endereço eletrônico: <https://alistamento.eb.mil.br/lista-servicos> (obrigatório para candidatos do sexo masculino, maiores de 18 anos, exceto para candidato estrangeiro);

2.12.11. Certificado ou Diploma de Conclusão do Ensino Médio (frente e verso) registrado pela Secretaria Estadual de Educação do Estado emissor OU **Certidão de Conclusão do Ensino Médio**, expedida em papel timbrado da instituição de ensino, assinada por autoridade competente, com a devida identificação OU **Certificado de conclusão com base no resultado do Exame Nacional do Ensino Médio (Enem)** OU **Certificado do Exame Nacional para Certificação de Competências de Jovens e Adultos (ENCCEJA)** ou de exames de certificação de competência ou de avaliação de jovens e adultos realizados pelos sistemas estaduais de ensino;

2.12.12. Histórico Escolar do Ensino Médio comprovando ter estudado integral e exclusivamente em escola pública e atestando sua frequência (obrigatório para os candidatos egressos de escolas públicas ou de escolas comunitárias que atuam no âmbito da educação do campo conveniadas com o poder público);

2.12.13. O Anexo XIV do Edital nº 02/2025-UFDPar de 09 de janeiro de 2025 – **Autodeclaração Ensino Médio em Escola Pública**, preenchido e assinado.

2.13. Não será aceita documentação enviada de forma incompleta, rasurada, ilegível ou em desconformidade com este Edital.

2.14. O(A) candidato(a) poderá consultar o resultado da sua solicitação de Matrícula Institucional, com protocolo de acesso exclusivo para cada ambiente (**Documentação Básica (AC/COTA), Cota Pessoa com Deficiência, Cota para Baixa Renda e Cota para Pretos, Pardos, Indígenas e Quilombolas**) que será gerado no ato de sua inscrição para a referida análise e seu número de inscrição no CPF, de acordo com o prazo estabelecido no item 4 deste edital.

2.15. No caso em que o(a) candidato(a) tenha que submeter análise para mais de um ambiente (**Documentação Básica (AC/COTA), Cota Pessoa com Deficiência, Cota para Baixa Renda e Cota para Pretos, Pardos, Indígenas e Quilombolas**), o mesmo receberá um protocolo de acesso **individual** para cada ambiente mencionado, sendo responsabilidade do(a) candidato(a) acompanhar o resultado via sistema.

2.16. O(A) candidato(a) que tiver a necessidade de submeter inscrição a pelo menos uma banca de cotas (**EP 1, PCD 1, PCD 2, PPI 1, PPI 2 e Q 1**), somente poderá submeter solicitação de Matrícula Institucional no ambiente **Documentação Básica (AC/COTA)** após DEFERIMENTO de sua análise na(s) banca(s) de cotas a que submeteu.

2.17. Todos os procedimentos de análise da documentação dos candidatos de Ampla Comcorrência e de Ações Afirmativa (cotas) serão realizados de forma *online*, não necessitando em hipótese alguma da presença do(a) candidato(a) à UFDPar.

2.18. Para assegurar o direito ao contraditório, o(a) candidato(a) que solicitou análise para **Cota Pessoa com Deficiência, Cota para Baixa Renda e/ou Matrícula Institucional** e foi considerado(a) INDEFERIDO(A) em quaisquer desses ambientes do **Sistema de Matrícula (www.ufpi.br/matriculagraduacao)**, poderá interpor recurso da decisão enquanto estiver dentro do prazo, conforme previsto no cronograma, item 4 deste Edital.

2.19. Para assegurar o direito ao contraditório, especificamente o(a) candidato(a) que se autodeclarou **preto, pardo, indígena ou quilombola** e foi considerado pela Comissão Específica de Heteroidentificação inelegível para ocupar uma vaga reservada nos termos das Leis nº 12.711, de 2012 e suas alterações, **poderá solicitar uma única vez**, reconsideração de parecer, conforme itens a seguir:

2.19.1. Caberá **um único recurso** do indeferimento da Comissão Específica de Heteroidentificação, no prazo conforme previsto no cronograma, item 4 deste Edital;

2.19.2. O recurso será apreciado por três membros da Comissão Recursal;

2.19.3. Em grau de recurso, a autodeclaração será considerada homologada, se obtiver manifestação favorável da maioria dos membros da Comissão Recursal;

2.19.4. Da decisão da da Comissão Recursal, não caberá recurso;

2.19.5. A não homologação da autodeclaração, na fase inicial e na fase de recurso, deverá ser devidamente motivada, indicando-se no parecer da comissão qual ou quais características fenotípicas não foram observadas ou qual ou quais requisitos exigidos não foram atendidos.

2.20. A avaliação dos recursos dos(as) candidatos(as) que recorrerem, ocorrerá nas datas estabelecidas conforme item 4 deste Edital.

2.21. O indeferimento em quaisquer dos ambientes, na fase inicial e na fase de recurso, será devidamente motivado, indicando-se no parecer da comissão, qual ou quais requisitos exigidos não foram atendidos.

2.22. Na Chamada Regular (1ª convocação), o(a) candidato(a) cotista (PPI 1, Q 1, PCD 1, EP 1, PPI 2, Q 2, PCD 2 ou EP2) que for selecionado(a) e convocado(a) para ocupar a vaga de Ampla Concorrência (AC), conforme preconiza a legislação vigente, **deverá apresentar a documentação comprobatória referente à Ampla Concorrência.**

2.23. Na Chamada Regular (1ª convocação), o(a) candidato(a) cotista (PPI 1, Q 1, PCD 1, EP 1, PPI 2, Q 2, PCD 2 ou EP2) que for selecionado(a) e convocado(a) para ocupar a vaga de outra modalidade de cota, conforme preconiza a legislação vigente, **deverá apresentar a documentação comprobatória referente à cota para a qual foi convocado.**

3. DO PROCEDIMENTO DE HETEROIDENTIFICAÇÃO COMPLEMENTAR À AUTODECLARAÇÃO DOS CANDIDATOS PRETOS OU PARDOS, INDÍGENAS E QUILOMBOLAS

3.1. Na UFDFPar, o procedimento de heteroidentificação é regulamentado pela Resolução CONSUNI nº 59, de 28 de setembro de 2023.

3.2. Considera-se procedimento de heteroidentificação a identificação da condição autodeclarada pelo candidato negro (preto ou pardo), indígena ou quilombola que será avaliada pela Comissão Específica de Heteroidentificação.

3.3. A Comissão Específica de Heteroidentificação será composta por número ímpar de membros, atendendo ao critério de diversidade.

3.4. A Comissão Específica de Heteroidentificação deliberará pela maioria simples de seus(suas) membros(as), elaborando parecer motivado para a sua decisão.

3.5. Obrigatoriamente, o candidato autodeclarado preto ou pardo, indígena ou quilombola passará por um procedimento de heteroidentificação, a ser realizado pela Comissão Específica de Heteroidentificação, distribuída em bancas examinadoras, contituídas por 3 (três) membros.

3.6. O candidato que não submeter a documentação ou não atender aos procedimentos previstos nos subitens 2.8., 2.9., 2.10., 2.11. ou 2.12. deste Edital será desclassificado.

3.7. A autodeclaração do candidato goza da presunção relativa de veracidade e será avaliada mediante procedimento de heteroidentificação.

3.8. Em caso de dúvidas quanto à veracidade de documentos, fotos e vídeo submetidos, a UFDFPar poderá solicitar a realização de perícia e, comprovada qualquer adulteração, o candidato terá sua avaliação indeferida.

3.9. O candidato deverá consultar sobre o deferimento ou indeferimento da validação da autodeclaração, por meio da disponibilização do resultado na página eletrônica da UFDFPar (www.ufdpar.edu.br).

3.10. Sem prejuízo das sanções penais cabíveis, o candidato que prestar informações falsas com o intuito de usufruir das vagas ofertadas aos pretos ou pardos, indígenas ou quilombolas estará sujeito à perda da vaga, se a informação com conteúdo falso for constatada após homologação do resultado pela Comissão Específica de Heteroidentificação, antes ou depois da matrícula institucional e/ou curricular.

3.11. O procedimento de heteroidentificação do candidato autodeclarado preto ou pardo será composto de 2 (duas) fases distintas, ambas eliminatórias:

I – fase preliminar;

II – sessão de heteroidentificação.

3.11.1. Na fase preliminar, serão avaliados os documentos mencionados nos subitens 2.8. e 2.9., conforme prazo estabelecido no cronograma, item 4 deste Edital.

3.11.2. Após a análise preliminar, a Comissão Específica de Heteroidentificação convocará **os candidatos autodeclarados pretos e pardos**, via e-mail e/ou telefone indicado pelo candidato no preenchimento da AUTODECLARAÇÃO ÉTNICO-RACIAL (**Anexo XIII-A** do Edital nº 02/2025-UFDPar de 09 de janeiro de 2025), para a realização da sessão de heteroidentificação, que consistirá em uma videoconferência, para análise complementar à autodeclaração, conforme prazo estabelecido no cronograma, item 4 deste Edital.

3.12. No procedimento de heteroidentificação dos candidatos às vagas reservadas para negros (pretos ou pardos), será considerado único e exclusivamente o fenótipo negro como base para análise e deferimento, excluída as considerações sobre a ascendência.

3.12.1. Entende-se por fenótipo o conjunto de características físicas do indivíduo, predominantemente a cor da pele, a textura do cabelo e os aspectos faciais que, combinados ou não, permitirão deferir ou indeferir a solicitação de matrícula do(a) candidato(a).

3.12.2. As características fenotípicas descritas no subitem 3.12.1. são as que possibilitam, nas relações sociais no Brasil, o reconhecimento do indivíduo como preto ou pardo.

3.12.3. Em nenhuma hipótese, a heteroidentificação considerará o genótipo do(a) candidato(a), sendo vedada toda e qualquer forma de aferição da ancestralidade ou colateralidade familiar do(a) candidato(a).

3.12.4. Para análise, não serão considerados quaisquer registros, como fotografias e certidões (inclusive Registro de Nascimento) ou documentos pretéritos, eventualmente apresentados referentes à confirmação em procedimentos de verificação feitos em outras instituições, sejam elas federais, estaduais, distritais e municipais.

3.12.5. Não serão considerados, quaisquer relatos, registros ou documentos pretéritos eventualmente apresentados pelo candidato ou seu representante legal, inclusive imagem e certidões referentes à confirmação em procedimentos de heteroidentificação em processos seletivos anteriores da UFDPar.

3.13. O candidato às vagas reservadas para negros (pretos ou pardos) poderá ter sua autodeclaração INDEFERIDA por manifestação da maioria dos membros da Comissão Específica de Heteroidentificação, pelos seguintes motivos:

3.13.1. Não atendimento aos critérios fenotípicos visíveis (cor da pele, textura do cabelo, formato do nariz, formato da boca e grossura dos lábios) obrigatório para homologação da autodeclaração de pretos ou pardos;

3.13.2. Ausência de autodeclaração como negro (preto ou pardo) ou indígena;

3.13.3. Não submissão dos documentos;

3.13.4. Não atendimento dos critérios estabelecidos nos subitens 2.8. e 2.9. deste Edital;

3.13.5. Impossibilidade de identificação ou de realização da avaliação do candidato com base nas imagens do vídeo e nas fotografias apresentadas pelo candidato negro (preto ou pardo);

3.13.6. Impossibilidade de contactar o candidato para a sessão de heteroidentificação;

3.13.7. Não comparecimento do candidato à sessão de heteroidentificação.

3.14. O procedimento de heteroidentificação do candidato autodeclarado indígena consistirá na verificação documental após o candidato submeter no sistema de matrícula os documentos mencionados nos subitens 2.10. e 2.11., conforme prazo estabelecido no cronograma, item 4 deste Edital.

3.15. O candidato às vagas reservadas para indígenas poderá ter sua autodeclaração INDEFERIDA por manifestação da maioria dos membros da Comissão Específica de Heteroidentificação, pelos seguintes motivos:

3.15.1. Ausência de autodeclaração como indígena;

3.15.2. Não submissão dos documentos;

3.15.3. Não atendimento dos critérios estabelecidos nos subitens 2.10. e 2.11. deste Edital.

3.16. O procedimento de heteroidentificação do candidato autodeclarado quilombola consistirá na verificação documental após o candidato submeter no sistema de matrícula os documentos mencionados no subitem 2.12., conforme prazo estabelecido no cronograma, item 4 deste Edital.

3.17. O candidato às vagas reservadas para quilombola poderá ter sua autodeclaração INDEFERIDA por manifestação da maioria dos membros da Comissão Específica de Heteroidentificação, pelos seguintes motivos:

3.17.1. Ausência de autodeclaração como quilombola;

3.17.2. Não submissão dos documentos;

3.17.3. Não atendimento dos critérios estabelecidos no subitem 2.12. deste Edital.

4. DO CRONOGRAMA DA CHAMADA REGULAR

4.1. Os procedimentos para **Matrícula Institucional** dos(as) candidatos(as) aprovados(as) e convocados(as) na **Chamada Regular (1ª convocação)** no processo seletivo para preenchimento das vagas dos cursos de graduação da UFDPar, na modalidade presencial, por meio do Sistema de Seleção Unificada (SiSU 2025) referente ao 1º e 2º semestres letivos de 2025, ocorrerá exclusivamente *online*, no endereço eletrônico www.ufpi.br/matriculagraduacao, observando o cronograma a seguir:

4.2. CANDIDATOS DE COTAS: submissão de documentos para os candidatos que concorreram as vagas reservadas às políticas de ações afirmativas (**COTAS – EP 1, PCD 1, PCD 2, PPI 1, PPI 2 e Q 1**):

PROCEDIMENTO	PERÍODO	HORÁRIO	LOCAL
Submissão de documentos para avaliação dos requisitos de Cotas, pelos candidatos(as) .	06 a 10/02	De 8h do dia 06/02 às 23:59h do dia 10/02	www.ufpi.br/matriculagraduacao
Avaliação, pela comissão responsável , dos documentos submetidos para avaliação dos requisitos de Cotas .	06 a 11/02	De 8h do dia 06/02 às 14h do dia 11/02	www.ufpi.br/matriculagraduacao
Solicitação de recurso, por parte do candidato de Cotas , cuja avaliação foi indeferida.	06 a 12/02	De 8h do dia 06/02 às 23:59h do dia 12/02	www.ufpi.br/matriculagraduacao
Avaliação do recurso, pela comissão responsável.	06 a 13/02	De 8h do dia 06/02 às 14h do dia 13/02	www.ufpi.br/matriculagraduacao

Resultado do recurso, cuja avaliação de Cotas foi indeferida, pela comissão responsável.	13/02	até às 19h	www.ufpi.br/matriculagraduacao
---	-------	------------	--

4.3. TODOS OS CANDIDATOS: submissão de **documentação básica** para solicitação de Matrícula Institucional.

PROCEDIMENTO	PERÍODO	HORÁRIO	LOCAL
Submissão de documentos para avaliação dos requisitos de Matrícula Institucional, pelos candidatos (as).	06 a 17/02	De 8h do dia 06/02 às 23:59h do dia 17/02	www.ufpi.br/matriculagraduacao
Avaliação, dos documentoss submetidos, para avaliação dos requisitos de Matrícula Institucional, pela comissão responsável.	06 a 18/02	De 8h do dia 06/02 às 14h do dia 18/02	www.ufpi.br/matriculagraduacao
Solicitação de recurso, por parte do candidato, cuja avaliação foi indeferida.	06 a 19/02	De 8h do dia 06/02 às 23:59h do dia 19/02	www.ufpi.br/matriculagraduacao
Avaliação do recurso, pela comissão responsável.	06 a 20/02	De 8h do dia 06/02 às 14h do dia 20/02	www.ufpi.br/matriculagraduacao
Resultado do recurso, cuja avaliação de Cotas foi indeferida, pela comissão responsável.	20/02	até às 19h	www.ufpi.br/matriculagraduacao
Matrícula Curricular para os ingressantes no 1º semestre de 2025 (2025.1)	27/02/2025 e 28/02/2025	—	on line (via portal do discente-SIGAA/UFPI)
Matrícula Curricular para os ingressantes no 2º semestre de 2025 (2025.2)	30/07/2025 a 01/08/2025	—	on line (via portal do discente-SIGAA/UFPI)

4.4. Quaisquer alterações no cronograma deste edital será publicado um aditivo e divulgado na página eletrônica da UFDPAr (www.ufdpar.edu.br).

5. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

5.1. Concluído o prazo do período de Matrícula Institucional (conforme cronograma no item 4 deste Edital), o(a) candidato(a) cotista (**EP 1, EP 2, PCD 1, PCD 2, PPI 1, PPI 2** ou **Q 1**) que estiver aguardando o parecer das comissões, terá sua vaga garantida. Contudo, em caso de parecer **DESFAVORÁVEL** das comissões, será eliminado deste processo seletivo e perderá o direito à vaga.

- 5.2.** Os recursos de que trata este Edital, deverão ser submetidos em meio digital, exclusivamente pelo Sistema de Matrícula (www.ufpi.br/matriculagraduacao), no período estabelecido neste cronograma, item 4 deste Edital.
- 5.3.** As comissões responsáveis pela análise das cotas de renda e de pessoa com deficiência poderão solicitar outros documentos para subsidiar a avaliação dos candidatos às cotas.
- 5.4.** A UFDPAr não se responsabiliza por possíveis problemas de comunicação que possam ocorrer em função de informações incorretas prestadas pelo(a) candidato(a) no ato da inscrição no SiSU 2025, por solicitações não recebidas por motivos de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de transmissão, bem como outros fatores que impossibilitem a transferência dos dados.
- 5.5.** O(A) candidato(a) que não proceder com a realização da Matrícula Institucional e/ou não submeter a documentação necessária para a referida matrícula, conforme este Edital, será considerado(a) desistente e perderá o direito à vaga.
- 5.6.** O candidato deferido nas vagas reservadas para Pessoas com Deficiência (**PCD 1 e PCD 2**), que efetivar a matrícula, deverá se apresentar ao Núcleo de Inclusão e Acessibilidade (NIA), vinculado à Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis-PRAE/UFDPAr, e ser acompanhado pela equipe do referido serviço, no mínimo, nos primeiros 3 (três) meses de ingresso no curso.
- 5.7.** Não será permitida a permuta de turno entre ingressantes.
- 5.8.** Não será permitido o trancamento do curso ou de componentes curriculares para ingressantes.
- 5.9.** É vedada a Matrícula Institucional concomitante em cursos de graduação e cursos de pós-graduação da UFDPAr.
- 5.10.** É vedada a Matrícula Institucional concomitante em cursos de graduação da Universidade Federal do Delta do Parnaíba (UFDPAr) e cursos de graduação da Universidade Federal do Piauí (UFPI).
- 5.11.** É vedada a Matrícula Institucional concomitante em cursos de graduação da Universidade Federal do Delta do Parnaíba (UFDPAr) e cursos de pós-graduação da Universidade Federal do Piauí (UFPI).
- 5.12.** O período de Matrícula Curricular ocorrerá nas datas estabelecidas no calendário acadêmico da graduação, disponível no link: <https://ufdpar.edu.br/ufdpar/noticias-1/calendario-academico-dos-periodos-letivos-2025-1-e-2025-2-da-graduacao>.
- 5.13.** Para realizar a Matrícula Curricular, o aluno já deve possuir acesso ao SIGAA/UFPI. Caso não possua, deverá fazê-lo através do link (<https://www.sigaa.ufpi.br/sigaa/verTelaLogin.do>) pela opção Aluno> Cadastre-se.
- 5.14.** Este Edital e o Edital nº 02/2025-UFDPAr de 09 de janeiro de 2025 e seus anexos, estarão acessíveis nas páginas eletrônicas da UFDPAr (www.ufdpar.edu.br e <https://ufdpar.edu.br/preg/preg-1/sisu-1/sisu2025>).
- 5.15.** O candidato que necessitar tirar dúvidas e/ou obter mais informações gerais sobre o SiSU/UFDPAr, deve entrar em contato, exclusivamente por e-mail: preg.cspe.sisu@ufdpar.edu.br .
- 5.16.** O candidato que necessitar tirar dúvidas e/ou obter mais informações gerais sobre o procedimento de Heteroidentificação, deve entrar em contato, exclusivamente por e-mail: preg.cspe.comissaoheteroidentificacao@ufdpar.edu.br .
- 5.17.** O candidato que necessitar tirar dúvidas e/ou obter mais informações sobre os procedimentos de Cota Baixa Renda, deve entrar em contato, exclusivamente por e-mail: prae.sisu.comissaorenda@ufdpar.edu.br .
- 5.18.** O candidato que necessitar tirar dúvidas e/ou obter mais informações sobre os procedimentos de Cota Pessoa Com Deficiência, deve entrar em contato, exclusivamente por e-mail: prae.sisu.comissaodeficiencia@ufdpar.edu.br .

- 5.19.** Todas as atividades relativas à Matrícula Institucional e Curricular previstas neste Edital e no Edital nº 02/2025-UFDPar de 09 de janeiro de 2025 obedecerão ao horário vigente no Estado do Piauí.
- 5.20.** A Pró-Reitoria de Ensino de Graduação-PREG/UFDPar publicará na página eletrônica da UFDPar, endereço www.ufdpar.edu.br, se necessário, normas complementares às estabelecidas neste Edital.
- 5.21.** Os casos omissos serão resolvidos pela PREG/UFDPar.
- 5.22.** O presente Edital entrará em vigor na data da sua publicação.

Parnaíba (PI), 20 de janeiro de 2025.

Profª Drª Eugênia Bridget Gadelha Figueiredo
Pró-Reitora de Ensino de Graduação-PREG